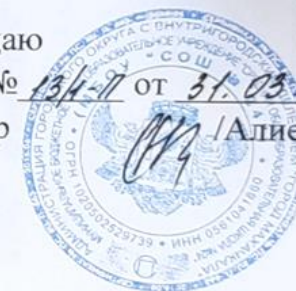


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»
367903, РД г. Махачкала, Ленинский р-он, сел. Талги
ege200624@yandex.ru

Согласовано
Протокол педсовета
№ 4 от 31 марта 2021

Утверждаю
Приказ № 134-П от 31.03.2021
Директор  / Алиев Ш.М.



**Среднесрочная программа
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24»
на 2021 год**

Среднесрочная программа развития МБОУ «СОШ № 24» г. Махачкала РД

Сроки и этапы реализации Программы. Началореализации 1 квартал 2021 г		
Подготовительный этап	1 этап – основной этап реализации Программы	2 этап – практико-прогностический реализации Программы
(1 квартал 2021 г.)	(апрель 2021г.–август 2021гг.)	(сентябрь 2021г. –декабрь 2021 г.)
<p>Аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Разработка Программы в рамках реализации региональной «дорожной карты» проекта 500+ в РД.</p>	<p>1. Внедрение и реализация действенных механизмов развития школы. 2. Промежуточный контроль реализации Программы.</p>	<p>1. Реализация, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы. 2. Подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы. 3. Оценка её эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения. 4. Постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития.</p>

Ожидаемые результаты реализации Программы	
1	Повышение предметной и методической компетентности педагогов школы.
2	Повышение качества преодоления языковых и культурных барьеров.

Основные направления реализации программы развития школы	
Анализ внутренних факторов	
Положительные факторы	Отрицательные факторы
Система работы с родителями, вовлечение их в воспитательный процесс.	Недостаточная компетентность педагогического коллектива в реализации инновационных программ.
Соблюдение прав свобод участников образовательного процесса.	Нежелание отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений, партнерами школы.
Духовно нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы.	Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности отдельных педагогов по реализации программы образовательных технологий.
Оснащение необходимым материально-техническими учебно-методическим оборудованием.	

Приоритетные направления развития МБОУ «СОШ № 24»

1. Обеспечение МБОУ «СОШ № 24» квалифицированными кадрами, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.
2. Организация системной работы обучающимися, имеющими языковой и культурный барьер, с целью создания в школе благоприятной психологической среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре, удовлетворение актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей учащихся и их успешного социального становления.
3. Обозначенный в рисковом профиле как один из основных - низкий уровень оснащения школы – исключён нами из перечня приоритетных, так как в эксплуатацию была сдана новая школа, оснащённая по всем современным требованиям.

Возможныерискиприреализациипрограммыиихминимизация

Видырисков	Путиминимизациирисков
Нормативно-правовыериски	
Неполнотаотдельныхнормативно-правовыхдокументов, возможноеотсутствие некоторыхлокальных актовв школена моментразработкииначаловнедренияПрограммы.	Регулярныйанализ нормативно-правовойбазышколынапредмет её актуальности, полноты,соответствиярешаемым задачам.
Финансово-экономическиериски	
Нестабильностьинедостаточностьбюджетногофинансирования.	Своевременное планированиебюжеташколы пореализации программныхмероприятий, внесениекоррективсучётом реализациииновыхнаправленийипрограмм.
Организационно-управленческиериски	
Риск неэффективныхуправленческихрешений входевыполнения Программы.Возникновениеэтого риска можетпривестик негативным социальным последствиям,атакже к невыполнениюосновныхзадач,поставленныхперед системой образованияшколы.	Гибкоеуправлениеходом реализацииПрограммы ипринятие необходимыхкорректирующихрешенийнаосновемониторинга ходареализаиимероприятийипроектов Программы, её выполнениявцелом.
Социально-психологическиериски(или)рискичеловеческогофактора	
Недостаточность профессиональнойинициативы и компетентностиуотдельныхпедагоговпореализации программы образовательныхтехнологий.Неготовностьотдельныхпедагогов выстраиватьпартнерские отношениясдругимисубъектами образовательныхотношений, партнерамишколы.	Разработкаи использованиеэффективной системы мотивации включенияпедагогов винновационныепроцессы. Психолого-педагогическоеи методическоесопровождение педагоговснедостаточнойкоммуникативнойкомпетентностью.
Ресурсно-технологическиериски	
Неполнотаресурснойбазы дляреализаииновыхнаправлений и отдельныхпрограмм,и мероприятий Программы.	Систематическийанализдостаточностиресурснойбазы для реализации всехкомпонентовПрограммы.

Механизм реализации Программы развития МБОУ «СОШ № 24»

По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработан план мероприятий:

1. План мероприятий по повышению предметной и методической компетенции педагогических работников МБОУ «СОШ № 24»;
2. План мероприятий по преодолению языковых и культурных барьеров.

План работы по повышению профессиональной компетентности педагогов МБОУ «СОШ № 24» на 2021 г.

Цель: создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня педагогического мастерства педагогов, для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов в организации образовательной деятельности.

Задачи:

1. Повышение квалификации педагогов
2. Обеспечение повышения предметной и методической компетентности, развитие инициативы, поиска и освоения новых форм методов обучения.

Сроки и этапы реализации программы I этап мониторинга

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в компетенциях педагогов.	до 10.04.2021г	Зам. директора по УВР
2.	Формирование перечня приоритетных тем методического сопровождения в соответствии с выявленными профессиональными затруднениями и потребностями в профессиональной	10.04.-15.04.2021г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

	деятельности.		
3.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации переподготовки педагогических работников. Планирование работы.	10.04.-15.04.2021г	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
4.	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (дистанционные курсы) Учителя русского языка и литературы: Акаева Н.Э., Агарзаева Н.Г., Амаева У.А., Халипаева С.М., Гитинамагомедова А.А. Учителя географии: Магомедова Ф.З., Алиева М.Ш. Учитель истории: Кадиева А.А. Учитель обществознания: Ахмедова З.А. Очно-заочные: учитель математики Шерифова З.Н.	Июнь 2021г.	Зам. директора по УВР
5.	Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий. Учитель физической культуры Шамхалова Л.М. Учитель начальных классов Насидова Г.М.	Июнь 2021г.	Зам. директора по УВР
6.	Посещение открытых мероприятий на базе ОО города: «Исследовательская деятельность учащихся- секреты организации» - учитель информатики Амирхангаджиева П.М. «Форма, ритм, фактура, как средства художественной выразительности»- учитель технологии Идрисова Х.У. ; учитель ИЗО Амирхангаджиева П.М.	06.04.2021г. 20.04.2021г.	Зам. директора по УВР

	«Особенности проектной и исследовательской деятельности при подготовке учащихся к научно-практическим конференциям» - <i>учитель начальных классов Гаджиомарова З.А.</i>	18.05.2021г.	
7.	Организация работы педагогов по самообразованию.Выбор тематики и направлений в рамках общешкольной темы.	Апрель	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
8.	Участие в обучающих вебинарах (на образовательной платформе Учи. ру , Яндекс .Учебник)	По графику	Зам. директора по УВР
9.	Использование интерактивных технологий на уроках. Физическая культура «Прыжок в высоту способом «перешагивание» (8 класс) – Шамхалова Л.М. Русский язык «Орфограммы в значимых частях речи» (3б класс) – Гаджиомарова З.А. Экоуроки(урок-игра) «Знатоки воды» (3а класс) – Гитиномагомедова П.М.; (2а класс) – Гаджиева Х.М.; (3в класс) – Таймазова С.Н. Русский язык « Части речи(повторение) 3а класс – Абдусаламова Б.Ш.	22.04.2021г. 12.05.2021г. 18.05.2021г. 26.05.2021г.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
10.	Работа в малых творческих группах с презентацией педагогических достижений.	Май	Руководители ШМО
11.	Прохождение диагностики «Я учитель 3.0», с целью выявления и устранения недостаточности в педагогических компетенциях.	Апрель	Зам. директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
2.	Отслеживание графиков курсовой подготовки	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР
3.	Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Проведение семинаров, совещаний, педсоветов с целью усовершенствования предметной и методической компетенции педагогических работников.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
5.	Участие педагогов в ГМО, на педагогических чтениях, в Центре педагогического мастерства города. Посещение открытых мероприятий на базе ОО города.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
6.	Участие в обучающих, научно-методических семинарах и вебинарах.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
7.	Использование интерактивных технологий на уроках.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
8.	Работа в малых творческих группах с презентацией педагогических достижений	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
9.	Изучение новинок методической литературы.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

План работы по преодолению языковых и культурных барьеров МБОУ «СОШ № 24»

на 2020-2021 учебный год

Цель:

1. Разработка комплекса мероприятий, направленных на преодоление языкового барьера и формирование навыков устной речи.
2. Создание условий для формирования и развития функциональной грамотности учащихся.
3. Создание условий, содействующих социальной адаптации детей к системе образования в целом к жизни.

Задачи:

1. Освоение детьми разных национальностей образовательных программ.
2. Формирование культурной компетентности обучающихся.
3. Воспитание коммуникативной культуры, умения общаться с представителями разных культур.
4. Воспитание толерантного сознания обучающихся школы.

Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы – с апреля 2021 по декабрь 2021 года.

Сроки	Направления
Апрель	Погружение в тематику проекта – исследование проблемы языкового барьера и причин его возникновения. Постановка целей и задач проекта. Составление антирисковых программ по рисковому профилям.
Май-июнь	Анализ существующих способов преодоления языкового барьера, используя теоретические методы исследования. Определение факторов образования языкового барьера, исследование каждого из них. Формирование инструментов речевой практики и стратегии преодоления коммуникативных трудностей.
Август- октябрь	Создание собственной методики преодоления языкового барьера, основываясь на личном опыте устранения данной проблемы. Формирование алгоритма действий для преодоления возникающих барьеров.
Ноябрь - декабрь	Оптимизация результатов.

1. Проектно - мобилизационный (диагностический) этап.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1	Формирование рабочей группы на уровне ОО. Разработка и утверждение плана мероприятий	Апрель 2021	Зам. директора по УВР	Организация системы диагностики и мониторинга обучения и социализации детей
2	Выявление учащихся с неродным русским языком, испытывающих трудности в обучении. Изучение и использование нормативных и методических документов для формирования и развития функциональной грамотности учащихся.	Апрель 2021 г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Разработка программ (планов / дорожных карт) ОО.
3	Формирование базы тестовых заданий	Апрель 2021	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Разработка диагностических работ для определения уровня владения русским языком.

2. I этап мониторинга

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1.	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ОО.	05.04-10.04.2021 г.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Повышение пед. компетенций.
2.	Повышение квалификации педагогов.	апрель-май 2021 г.	Зам. директора по УВР	Повышение пед. компетенций, внедрение инновационного научно-метод обеспечения процесса обучения детей.
3.	Разработка Положения о психолого-социально-педагогическом сопровождении детей. Ведение дневников сопровождения учащихся.	апрель 2021 г.	Социально - психологическая служба школы	Профилактическая работа с семьями, организация работы по коррекции поведения и адаптации детей в коллективе.
4.	Дополнительные занятия и культурные мероприятия второй половины дня для детей, плохо владеющих или не владеющих			

	русским языком. 1. Внеурочное занятие на тему: « <i>Удивительное в мире русского языка</i> » 2. Внеклассное мероприятие « <i>Празднование Дня славянской письменности</i> » 3. Классный час « <i>Книга- источник знаний</i> »	28.04.2021г. 18.05.2021г. 27.05.2021г.	Учитель русского языка Агарзаева Н.Г. Учитель нач. классов Гаджиева Х.М. Учитель нач. кл. Насидова Г.М.	Преодоление языкового барьера участниками коммуникативного процесса, снятие психологических проблем.
5.	Организация деятельности детей во внеучебное время, их участие в творческих и спортивных мероприятиях школы.	апрель - май	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог ОО	Погружение в школьную образовательную среду, преодоление языкового барьера участниками коммуникативного процесса, снятие психологических проблем.
6.	Проведение тренингов по основам межличностного общения в мультикультурном обществе. « <i>Барьеры общения и как их преодолеть</i> »	19.05.2021г	Омарова З.А.	Снятие психологических проблем.
7.	Организация работы межвозрастных разноуровневых языковых групп в системе дополнительного образования.	апрель-май 2021 г.	Зам. директора по ВР	Формирование толерантной среды.
8.	Открытие подготовительных групп для детей дошкольного возраста, не владеющих или плохо владеющих русским языком.	Июнь 2021 г.	Зам. директора по УВР	Обеспечение равных возможностей для получения доступного и качественного образования.

3. II этап мониторинга

1.	Организация мероприятий, посвященных дружбе народов.	Сентябрь 2021 г.	Зам. директора по ВР	Формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества.
2.	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ОО.	Сентябрь-декабрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Повышение педагогических компетенций.
3.	Повышение квалификации педагогов.	Сентябрь-декабрь 2021 г.	Зам. директора по УВР	Повышение педагогических компетенций, внедрение инновационного научно-методического обеспечения процесса обучения детей.

4.	Проведение первичных диагностических срезов на предмет выявления сформированности функциональной грамотности	Ноябрь 2021г.	Зам. директора по УВР	Анализ полученных результатов
5.	Дополнительные занятия и культурные мероприятия второй половины дня для детей, плохо владеющих или не владеющих русским языком (просмотр фильмов, использование компьютерных языковых программ, участие в театральных постановках, коллективные чтения книг).	Сентябрь - декабрь 2021г.	Зам. директора по ВР	Преодоление языкового барьера участниками коммуникативного процесса, снятие психологических проблем, развитие поликультурного пространства школы.
6.	Организация деятельности детей во внеучебное время, их участие в творческих и спортивных мероприятиях школы.	Сентябрь - декабрь 2021г	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог ОО	Погружение в школьную образовательную среду, преодоление языкового барьера участниками коммуникативного процесса, снятие психологических проблем.
7.	Организация курсов по интенсивному обучению русскому языку детей совместно с родителями.	Сентябрь - ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР	Преодоление языкового барьера участниками коммуникативного процесса, снятие психологических проблем.
8.	Обработка результатов работы.	Ноябрь 2021г.	Зам. директора по УВР	Анализ полученных результатов

4. Результативно-аналитический этап. Расширение охвата и трансляция опыта

1	Проведение мониторинга результатов работы по сформированности функциональной грамотности обучающихся на уроках	Ноябрь - декабрь 2021г	Зам. директора по УВР	Анализ полученных результатов
2	Представление ОО аналитических справок о работе с детьми	Декабрь 2021г.	Зам. директора по УВР	Анализ полученных результатов

3	Обеспечение информационной открытости в течение реализации мероприятий программы.	Апрель – декабрь 2021г.	Зам.директора по ВР	Трансляция мероприятий
---	---	-------------------------	---------------------	------------------------